

Dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na

OBITELJSKU MIROVINU / PORODIČNU PENZIJU – nakon smrti korisnika mirovine/penzije

R. br.	Potrebna dokumentacija uz zahtjev	Tko izdaje potreban dokument
1	Rješenje o ostvarenom pravu na mirovinu / penziju ili mirovinski / penzijski ček umrlog korisnika/ce – (ukoliko ga posjedujete)	
2	Izvod iz matične knjige umrlih	Matični ured
3	Izvod iz matične knjige vjenčanih	Matični ured
4	Potvrda o redovitom školovanju za djecu starosti od 15 do 26 godina života	Škole ili fakulteti
5	Isplata mirovine / penzije vrši se preko: 1. Banke a.) ISPLATA PUTEM BANAKA U BIH - Dostaviti tiskanicu / obrazac o otvorenom transakcijskom računu u banci b.) ISPLATA U INOZEMSTVO / INOSTRANSTVO - Za države koje koriste transakcije putem IBAN-a dostaviti obrazac / tiskanicu banke o IBAN računu korisnika, SWIFT banke i puni naziv banke - Za države koje ne koriste transakcije putem IBAN računa dostaviti tiskanicu / obrazac banke o broju računa, kao i SWIFT banke 2. Pošte (u Federaciji BiH)	
6	DODATNI PODACI za pojedine države Za korisnike koji podnose zahtjev za mirovinu / penziju primjenom međunarodnog Ugovora o socijalnom osiguranju - Korisnici u Republici Hrvatskoj trebaju dostaviti: • hrvatski JMB (Jedinstveni matični broj) • hrvatski OIB (Osobni identifikacijski broj) - Korisnici u Saveznoj Republici Njemačkoj trebaju dostaviti: • njemački broj osiguranja • naziv njemačkog nositelja osiguranja - Korisnici u Republici Sloveniji trebaju dostaviti: • slovenski broj osiguranja (pokojninsku številku) • slovenski JMB (slovenski EMŠO)	