



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU FEDERALNOG ZAVODA ZA MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
ZA RAZDOBLJE 1. 1. 2022. - 31. 12. 2022.**

Sarajevo, 28.03.2023.

Uvod

Federalni zavod za mirovinsko i invalidsko osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod) Godišnje izvješće o radu za 2022. godinu sačinio je temeljem Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvješćivanju u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 74/19 i 2/21). Temeljna djelatnost sustava mirovinskog i invalidskog osiguranja utvrđena je Zakonom o mirovinskom i invalidskom osiguranju („Službene novine F BiH“, broj: 13/18, 90/21 i 19/22), odnosno osiguranje obveznog mirovinskog i invalidskog osiguranja za slučaj smrti, starosti i invalidnosti. Smjernice rada Zavoda proistječu iz nadležnosti koja je određena Zakonom o organizaciji mirovinskog i invalidskog osiguranja („Službene novine F BiH“, broj: 32/01 i 18/05) i Statutom („Službene novine F BiH“, broj: 38/03 i 86/15) i drugim općim aktima Zavoda, te propisima koji Zavod obvezuju na postupanje. Zavod je javna ustanova koja ima javne ovlasti u rješavanju o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja, pruža stručnu pomoć pri ostvarivanju prava i radi na razvoju i unapređenju mirovinskog i invalidskog osiguranja.

Za obavljanje poslova iz nadležnosti Zavoda, na dan 31. 12. 2022. bio je zaposlen 761 radnik i 13 pripravnika.

2. Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa (mjera) Federalnog zavoda MIO/PIO

Temeljno usmjerenje Zavoda u 2022. godini zasnovano je na realizaciji glavnog programa, kojemu je cilj obavljanje poslova mirovinskog i invalidskog osiguranja i koje se temelji na zakonskim nadležnostima Zavoda.

Broj umirovljenika (prosinac 2022.) bio je 434.167, dok je prosječan broj umirovljenika u 2022. godini bio 430.215 i veći je za 0,81 % u odnosu na isto razdoblje protekle godine. Prosječna mirovina u 2022. godini iznosila je 469,14 KM, dok je za isto razdoblje protekle godine iznosila 428,49 KM, odnosno bila je veća za 9,5 %. Prosječan iznos samostalne mirovine za prosinac 2022. iznosio je 557,31 KM, dok je za prosinac 2021. iznosio 489,7 KM.

Odnos broja osiguranika i broja umirovljenika u promatranom razdoblju je 1,24 : 1.

Kako je i planirano, Godišnjim planom rada za 2022. nastavilo se s provedbom postupaka i donošenja rješenja u prvom i drugom stupnju primjenom domaćih propisa i međunarodnih ugovora, tako je u izvještajnom razdoblju 1. 1. 2022. - 31. 12. 2022. primljeno u rad 136.147 predmeta i zajedno s predmetima koji su ostali neriješeni s 31. 12. 2021., ukupno za rješavanje u 2022. godini bilo je

155.474 predmeta. U 2022. godini riješeno je 130.527 predmeta, odnosno 83,9 % ukupnog broja predmeta za rješavanje u 2022., a 3,8 % više u odnosu na planiranu ciljanu vrijednost za 2022. Također, u 2022. godini doneseno je 3750 rješenja u drugostupanjskim postupcima po žalbama, po domaćim i međunarodnim propisima. Postupanjem po zahtjevima za naknadu pogrebnih troškova doneseno je ukupno 15.710 odluka.

Tijekom 2022. godine radilo se na sačinjavanju naputaka, instrukcija i povećanih aktivnosti na provedbi i implementaciju zakonskih propisa koji su doneseni u 2022., i to:

a) Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju („Službene novine F BiH“, br: 19/22) koji je između ostalog propisao:

- da se članovima obitelji umrlog osiguranika, odnosno korisnika mirovine smatra i izvanbračni partner, odnosno osoba koja je kao takva definirana Obiteljskim zakonom F BiH, a koja je svoj status utvrdila u odgovarajućem sudskom procesu

- u slučaju da je zbirni iznos razmjernih mirovina ostvarenih u skladu sa Sporazumom o međusobnim pravima i obvezama u provedbi mirovinskog i invalidskog osiguranja („Službene novine F BiH“, br: 24/00), manji od najnižeg iznosa mirovine, korisniku starosne, obiteljske i invalidske mirovine pripada i razlika od zbirnog iznosa razmjernih mirovina do najniže mirovine

- da se izvanredno usklađivanje mirovina može provesti jednom u tekućoj godini ako je stopa rasta realnog bruto domaćeg proizvoda u prethodnoj godini bila veća od 3 % i ako nema akumuliranog deficita proračuna Federacije, a najviše do stope rasta realnog bruto domaćeg proizvoda u prethodnoj godini. Ova mogućnost ne obuhvaća najviše mirovine, sve dok najniži iznos mirovine ne dosegne 1/5 iznosa najviše mirovine ostvarene po Zakonu. Temeljem ove izmjene Zakona o MIO, Vlada F BiH donijela je Odluku o izvanrednom usklađivanju mirovina od 3,5 % izuzev najviših mirovina

- korisnicima mirovine po Zakonu o MIO mirovina se neće obustavljati ako steknu status osiguranika u obveznom osiguranju, ukoliko imaju 65 godina života ili 40 godina staža osiguranja bez obzira na godine života

b) Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o povoljnijem umirovljenju branitelja domovinskog rata („Službene novine F BiH“, broj: 29/22), propisano je da se korisnicima prava iz ovoga Zakona mirovine usklađuju i povećavaju svake godine sukladno odredbama Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju

c) Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odličja i članova njihovih obitelji („Službene novine F BiH“, broj: 29/22) – kojim su izmijenjeni uvjeti za stjecanje prava na punu starosnu mirovinu s navršениh 35

godina mirovinskog staža, bez obzira na godine života, odnosno pravo na starosnu mirovinu kada se navršši 55 godina života i najmanje 15 godina mirovinskog staža, kao i to da se novčana sredstva za ove mirovine osiguravaju iz proračuna F BiH.

d) Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravima branitelja i članova njihovih obitelji - kojim su izmijenjeni uvjeti kojima se stječe pravo na punu starosnu mirovinu s navrššenih 35 godina mirovinskog staža, bez obzira na godine života, odnosno pravo na starosnu mirovinu kada se navršši 55 godina života i najmanje 15 godina mirovinskog staža.

Zavod je u izvještajnom razdoblju u cijelosti implementirao prethodno navedene izmjene i dopune zakonskih odredbi.

U 2022. godini stupio je na snagu Zakon o izvanrednom usklađivanju mirovina ostvarenih po Zakonu o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 25/22), kojim se uređuje način i postupak usklađivanja mirovina, koje profesionalne vojne osobe na službi u Oružanim snagama BiH ostvaruju na temelju poglavlja V. Zakona o službi u Oružanim snagama BiH. S obzirom na neprovedivost ovog Zakona, Zavod se obratio Federalnom ministarstvu rada i socijalne politike radi dostavljanja mišljenja u vezi s provedbom Zakona. U odgovoru je Federalno ministarstvo rada i socijalne politike navelo da nisu u mogućnosti dati mišljenje i uputilo nas da se obratimo Parlamentu F BiH s inicijativnom za davanje autentičnog tumačenja cjelokupnog Zakona, što je i učinjeno, ali još uvijek nismo dobili autentično tumačenje, tako da se po zahtjevima temeljem ovoga Zakona, a sukladno članku 142. stavak 1. Zakona o upravnom postupku F BiH, donosi Zaključak o prekidu postupka dok nadležno tijelo ne riješi prethodno pitanje. Isto tako, pred Ustavnim sudom F BiH, nadležno tijelo je pokrenulo pitanje ustavnosti ovog Zakona, a postupak je u tijeku.

S ciljem postizanja kvalitetnijeg i učinkovitijeg rada i postupanja prvostupanjskih tijela rješavanja o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja, donesen je Plan i program edukacije i instruktaže u županijskim administrativnim službama za 2022. godinu, broj: FZ 1/3-04-7-333-1/02 od 26.04 2022., koji je organizirao Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja i Sektora za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora. Sukladno tome, obavljena je edukacija i instruktaža u svim županijskim administrativnim službama i sačinjeni su zapisnici. U Sektoru su, tijekom 2022. godine, kontinuirano obavljani poslovi organiziranja i kontrole rada odjela Sektora, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja u županijskim administrativnim službama, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama matične evidencije u županijskim administrativnim službama, organiziran rad na praćenju propisa i sudske prakse, te su poduzimane aktivnosti u cilju ujednačavanja prakse u oblasti ostvarivanja prava.

Vrijednost općeg boda za 2022. godinu iznosio je 16,35 KM, što predstavlja povećanje od 4,8 % u odnosu 2021. (prosječan rast bruto plaće). Izvršeno je redovito usklađivanje mirovina od 7,3 %, a potom i izvanredno usklađivanje od 3,5 % (uz isplatu za 6/2022.).

Novčani iznos, odnosno jednokratna pomoć od 100 KM (uz isplatu 7/2022), doznačen je svim umirovljenicima koji imaju prebivalište na području Bosne i Hercegovine, temeljem Uredbe o pomoći stanovništvu uslijed rasta indeksa potrošačkih cijena koju je donijela Vlada F BiH. Odlukom Vlade F BiH o povećanju najnižih mirovina („Službene novine F BiH“, broj: 87/22), povećan je iznos najnižih mirovina za 5 %, isplata novoutvrđenog iznosa obračunava se od mjeseca studenoga.

Uplatom sredstava (8.079.850 KM) Županije Sarajevo, Tuzlanske županije kao i općina: Vogošća, Trnovo, Novo Sarajevo i Grad Ljubuški, isplaćene su jednokratne pomoći umirovljenicima iz ovih županija i općina.

Zavod posluje preko Jedinstvenog računa riznice od 1.1.2020. Prelaskom na financijsko poslovanje putem računa proračuna, suočeni smo s brojnim problemima, posebno u praćenju svih prihoda, odnosno rashoda, s obzirom na to da ni u 2022. godini nije realiziran Zaključak Vlade F BiH iz rujna 2020., kojim je predviđeno da se Zavodu omogući nesmetano i puno praćenje svih prihoda i rashoda. Problemi u vezi s evidentiranjem prihoda i rashoda iz članka 124. i 125. Zakona o MIO, dovode do toga da stavke Zavoda iskazane u financijskim izvješćima ne prikazuju istinito i fer stanje, odnosno Glavna knjiga riznice ne daje istinit i fer prikaz bilančnih pozicija Zavoda. Iz prethodno navedenog, Financijsko izvješće Federalnog zavoda za 2022. godinu nije ovjerila Financijsko-informatička agencija, jer aktiva i pasiva u Bilanci stanja sačinjenog na temelju Glavne knjige riznice nisu u ravnoteži.

C. GLAVNI PROGRAM

Naziv glavnog programa	Sifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak ostvarenja
Poslovi mirovinskog i invalidskog osiguranja		Proračunska sredstva	2.595.462.015	2.605.645.234	100,39
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije			
		Ostala sredstva			
		UKUPNO	2.595.462.015	2.605.645.234	100,39

Napomena: Glavni program prenosi se iz godišnjeg plana rada tijela uprave

C1. PROGRAMI (MJERE) ZA IMPLEMENTACIJU GLAVNOG PROGRAMA

Naziv programa (mjere)	Sifra glavnog programa	Indikatori	Ciljana i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljana vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neostvareno / djelomično ostvareno
1. Provedba prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom domaćih propisa u prvom i drugom stupnju		Donesena rješenja o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom domaćih propisa	77.000	83.021	
		Okončani postupci po žalbama primjenom domaćih propisa	3.700	2488	Smanjen broj izjavljenih žalbi na prvostupajnska rješenja primjenom domaćih propisa
		Smanjenje broja neriješenih predmeta primjenom svih propisa	26.300	24.947	
2. Provedba prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora u prvom i drugom stupnju		Donesena rješenja o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora	48.700	47.506	Prijam manjeg broja zahtjeva od očekivanog i sporost u komunikaciji s INO nositeljima osiguranja
		Okončani postupci po žalbama primjenom međunarodnih ugovora	2.000	1262	Smanjen broj izjavljenih žalbi na prvostupajnska rješenja primjenom međunarodnih ugovora
3. Osiguranje informatičke podrške poslovima FZ		Adekvatno, pravovremeno i kontinuirano pružena podrška u informatičkoj implementaciji zakona, propisa i procedura u oblasti ostvarivanja prava iz MIO, isplate, matične evidencije, odluka o	100% Informatički sustavi i aplikacijska rješenja su	100% Informatički sustavi i aplikacijska rješenja su	

		naknadi troškova pogreba i isplate istih, zastupanja FZ i evidentiranja nekretnina FZ. Razmijenjeni podatci s PU F BiH, IDDEEA-om i Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike, kao i razmijenjeni podatci s drugim nositeljima osiguranja o činjenici smrti.	raspoloživi. Redoviti rad svih organizacijskih jedinica FZ MIO informatički je podržan.	raspoloživi. Redoviti rad svih organizacijskih jedinica FZ MIO informatički je podržan.	
4. Administrativno-tehnička podrška		Urađen godišnji plan rada	1	1	
		Sačinjeno izvješće o radu	1	1	
		Izrađen trogodišnji plan poslovanja (Proračunska instrukcija 1)	1	1	
		Urađen finansijski plan	1	1	
		Izrađen kvartalni i mjesečni operativni plan	12	12	
		Urađeno aktuarsko izvješće i aktuarske analize	6	6	
		Urađene projekcije broja umirovljenika po vrsti prava i propisa	1	1	
		Izrađeno godišnje finansijsko izvješće	1	1	
		Urađena kvartalna finansijska izvješća	4	4	
		Implementirane preporuke Ureda za reviziju institucija F BiH	15	17	
		Donesene odluke o naknadi pogrebnih troškova	15.000	15.710	
		Izrađen trogodišnji plan javnih nabava	1	1	
		Izrađen godišnji plan javnih nabava	1	1	
		Donesen strateški (trogodišnji) plan rada Ureda interne revizije	1	1	
		Urađen godišnji plan rada Ureda interne revizije	1	1	
		Sačinjeni operativni planovi rada Ureda Interne revizije	4	4	
		Urađeno izvješće o radu Ureda interne revizije	4	4	
		Urađeni nalazi i mišljenja Ureda interne revizije	29	29	
		Urađeno izvješće o radu UIR za Središnju harmonizacijsku službu	1	1	
		Službeni glasnik FZ MIO	4	2	
	Izvješće o zaštiti osobnih podataka	1	1		

		Izvešće o postupanju sukladno Zakonu o pristupu informacijama	4	4	
--	--	---------------------------------------------------------------	---	---	--

Napomena: Program (mjera) i indikatori prenose se iz godišnjeg plana rada

U tablicu C1 dodaje se onoliko redaka koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa (mjere)

C2. AKTIVNOSTI / PROJEKTI KOJIMA SE REALIZIRAJU PROGRAMI (MJERE) IZ TABLICE C1

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):										
1. Provedba prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom domaćih propisa u prvom i drugom stupnju										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji pridonosi program (mjera):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i ostvarenih financijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Ostvareni iznosi	Postotak ostvarjenja
<p>1.1. Postupanje po zahtjevima i izrada rješenja o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju („Sl. novine F BiH“, br: 13/18 i 90/21 i 19/22), i to - donošenje rješenja po zahtjevima za starosnu, obiteljsku i invalidsku mirovinu</p> <p>- donošenje rješenja po zahtjevima za ocjenu radne sposobnosti i ocjenu tjelesne onesposobljenosti</p> <p>- pokretanje postupka i donošenje rješenja o prijavi na dragovoljno osiguranje građana i prestanku istoga</p> <p>- pokretanje postupka i donošenje rješenja o utvrđivanju staža osiguranja</p> <p>- pokretanje postupka i donošenje rješenja o prestanku isplate zbog nedostavljanja potvrde o životu ili školske potvrde, te</p>	<p>- Donesena rješenja po zahtjevima o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja na starosnu, obiteljsku i invalidsku mirovinu primjenom Zakona o MIO i isplaćene mirovine</p> <p>- donesena rješenja o prijavi na dragovoljno osiguranje</p> <p>- donesena rješenja o utvrđivanju staža osiguranja</p> <p>- donesena rješenja o prestanku isplate zbog</p>	Realizirano	107,8 %	- Županijske administrativne službe - Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja		Ne	Proračunska sredstva	<p>2.427.481.397 Sastoji se od:</p> <p>-2.194.109.876 Zakon o MIO</p> <p>-4.344.454 Zakon o pravima razvojačenih branitelja</p> <p>-6.862.804 sufinanciranje najnižih mirovina</p> <p>-1.639.978 Zakon o službi u Vojsci F BiH</p> <p>-3.322.777 preuzeti korisnici bivše JNA</p> <p>-171.764.955 pokriće dijela visine mirovine po osnovi posebnog staža</p>	<p>2.440.314.799 Sastoji se od:</p> <p>-2.202.180.977,56 Zakon o MIO</p> <p>-2.560.643,12 Zakon o pravima razvojačenih branitelja</p> <p>-6.857.573,19 sufinanciranje najnižih mirovina</p> <p>-1.637.326,79 Zakon o službi u Vojsci F BiH</p> <p>-2.992.869,54 preuzeti korisnici bivše JNA</p> <p>-171.543.724,59 pokriće dijela visine mirovine po osnovi posebnog staža</p>	100,53

<p>donošenje rješenja o isplati dostavljanjem istih</p> <p>-prevođenja privremenih u konačna rješenja</p> <p>- akcija školskih potvrda</p> <p>- provedba aktivnosti u skladu s čl. 31. Zakona o posredovanju u zapošljavanju nezaposlenih osoba</p> <p>- postupak utvrđivanja nepripadnog iznosa mirovina te donošenje rješenja o preplati mirovina</p> <p>- postupak po zahtjevima i izrada rješenja za retroaktivno utvrđivanje staža osiguranja</p> <p>- utvrđivanje ispravnosti JMB po obavijesti Agencije IDDEA</p> <p>- postupanje po zahtjevima i izrada rješenja primjenom Zakona po posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odličja i članova njihovih obitelji („Službene novine F BiH“, broj: 70/05,61 /06,9/10,90/17 i 29/22)</p> <p>- postupanje po zahtjevima i donošenje rješenja za isplatu razlike do minimalne mirovine korisnicima mirovina sukladno članku 82. Zakona o MIO</p>	<p>nedostavljanja potvrde o životu, kao i rješenja o isplati zbog dostavljanja istih</p> <p>- donošenje konačnih rješenja</p> <p>- donesena rješenja o preplati mirovina</p> <p>- isplata naknada za tjelesnu onesposobljenost</p> <p>- isplaćene mirovine po Zakonu o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji</p> <p>- isplaćene mirovine po Zakonu o službi u Vojsci F BiH</p>							<p>- 13.458.812 članak 129. točka d.) i e.) Zakon o MIO</p> <p>- 2.426.437 isplata naknade za tjelesno oštećenje</p> <p>-29.551.304 doprinos za zdravstveno osiguranje</p>	<p>osnovi posebnog staža</p> <p>-12.756.044,01 članak 129. točka d.) i e.) Zakon o MIO</p> <p>-2.351.458,11 isplata naknade za tjelesno oštećenje</p> <p>-29.338.187 doprinos za zdravstveno osiguranje</p> <p>-8.079.849,94 isplata jednokratnih pomoći po uplatama TK, KS i općina Vogošća, N.Sarajevo, Trnovo i grad Ljubuški</p> <p>- 16.144,17 isplata po Zakonu o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja</p>		
								Kreditna sredstva			
								Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								UKUPNO	2.427.481.397	2.440.314.799	100,53
1.2. Postupanje po zahtjevima i izrada rješenja o pravima iz mirovinskog i	Donesena rješenja po Zakonu o povoljnijem umirovljenju i	Donesena rješenja po Zakonu o povoljnijem umirovljenju i	99,8 %	Županijske administrativne službe		Ne	Proračunska sredstva	100.411.516	98.920.259	98,5	
							Kreditna sredstva				

invalidskog osiguranja primjenom Zakona o prijevremenom povoljnijem umirovljenju	osigurana isplata mirovina po istom	isplaćene mirovine po istom		- Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja			Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO	100.411.516	98.920.259	98,5
1.3. Postupanje po zahtjevima i izrada rješenja primjenom Zakona o pravima branitelja i članova njihovih obitelji	Donesena rješenja po Zakonu o pravima branitelja i članova njihovih obitelji i osigurana isplata	Donesena rješenja po Zakonu o pravima branitelja i članova njihovih obitelji i isplaćene mirovine po istom	99,9 %	Županijske administrativne službe -Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja		Ne	Proračunska sredstva	13.293.561	13.933.958	104,8
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO	13.293.561	13.933.958	104,8
1.4. Postupanje po zahtjevima i izrada rješenja primjenom Zakona o policijskim službenicima	Donesena rješenja po Zakonu o policijskim službenicima i osigurana isplata	Donesena rješenja po Zakonu o policijskim službenicima isplaćene mirovine po istom	99,8 %	- Sektori (odjeli) županijskih administrativnih službi za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja - Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja SAS		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.5. Postupanje po zahtjevima i izrada rješenja primjenom Zakona o službi u Oružanim snagama BiH	Donesena rješenja po Zakonu o Oružanim snagama BiH i osigurana isplata istih	Donesena rješenja po Zakonu o Oružanim snagama BiH i isplaćene mirovine	100 %	- Sektori (odjeli) županijskih administrativnih službi za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			

				- Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja SAS			Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.6. Usmjeravanje rada u organizacijskim jedinicama za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja županijskih službi u primjeni domaćih propisa	Adekvatno i blagovremeno doneseni potrebni akti koji usmjeravaju rad županijskih službi	Realiziran Plan i program edukacije i instruktaze u županijskim administrativnim službama za 2022. U Sektoru su tijekom 2022. godine kontinuirano obavljani poslovi organiziranja i kontrole rada odjela Sektora, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama za rješavanje u županijskim administrativnim službama, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama matične evidencije u županijskim administrativnim službama, organiziran rad na praćenju propisa i sudske prakse, te su poduzimane aktivnosti u cilju ujednačavanja prakse u oblasti ostvarivanja prava.	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja u SAS		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.7 Implementacija Zakona o Jedinственном sustavu registracije, kontrole i naplate	Osigurana implementacija Zakona o jedinственном sustavu registracije,	Sektor je tijekom 2022. godine usmjeravao rad u organizacijskim cjelinama matične	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			

doprinosa, te koordiniran rad Odjela za matičnu evidenciju s ERC ZIPO, IS Mostar i Poreznom upravom, te Odjela za sustav i provedbu propisa iz MIO	kontrola i naplate doprinosa. Osiguran koordiniran rad matične evidencije, ERC ZIPO, IS Mostar i Porezne uprave	evidencije u županijskim administrativnim službama, koordiniran rad Odjela za matičnu evidenciju s ERC ZIPO, IS Mostar i Poreznom upravom, te su obavljani poslovi u vezi s implementacijom Zakona o Jedinstvenom sustavu registracije, kontrole i naplate doprinosa		invalidskog osiguranja u SAS			Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.8. Organizacija rada na praćenju propisa i sudske prakse, instruktaza, koordinacija i osiguravanje rada sva tri odjela Sektora, redovito održavanje sastanaka sa zaposlenicima odjela i razmatranje spornih pitanja i konkretnih predmeta	Sačinjeni nautci i instrukcije za provedbu propisa iz mirovinskog i invalidskog osiguranja, sukladno potrebama	Tijekom 2022. godine kontinuirano je organiziran rad na praćenju propisa i sudske prakse, te su poduzimane aktivnosti u cilju ujednačavanja prakse u oblasti ostvarivanja prava. Održavani su redoviti radni sastanci i svakodnevno su razmatrana sporna pitanja i konkretni predmeti.	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja u SAS		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.9. Sačinjavanje nacrta nautaka i instrukcija za provedbu zakonskih propisa iz oblasti mirovinskog i invalidskog osiguranja	Sačinjeni nautci i instrukcije za provedbu propisa iz mirovinskog i invalidskog osiguranja,	Tijekom 2022. godine, kontinuirano su sačinjavane upute za postupanje u cilju provedbe zakonskih propisa iz oblasti mirovinskog i	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja u SAS		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			

	sukladno potrebama	invalidskog osiguranja, s posebnim osvrtom na izmjene Zakona o MIO koje su na snazi od 19.03.2022. Također, sačinjavane su i upute za postupanje u konkretnim predmetima u kojima su se pojavljivala nova, sporna pitanja u vezi s primjenom zakonskih propisa iz oblasti mirovinskog i invalidskog osiguranja.					Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.10. Davanje pisanih informacija i odgovora na upite osiguranika, korisnika prava, institucija, poslodavaca i dr.	Blagovremeno dostavljanje odgovora na upite institucija, poslodavaca i korisnika prava	Tijekom 2022. godine u Sektoru su na sve upite stranaka (osiguranika i korisnika prava), institucija, poslodavaca, dani pravovremeni odgovori i dostavljene tražene, adekvatne informacije u skladu sa zakonskim propisima na snazi.	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog u SAS		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
1.11. Prijam novih djelatnika sukladno pravilniku o sistematizaciji	Osigurano blagovremeno	Popunjavanjem upražnjenih radnih mjesta osigurano blagovremeno		Ravnatelj i zamjenik ravnatelja Federalnog zavoda		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			

	odvijanje poslovnih procesa	odvijanje poslovnih procesa	100 %					Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								UKUPNO			
1.12. Podnošenje zahtjeva za izvanredno preispitivanje sudskih odluka Vrhovnom sudu F BiH, apelacija Ustavnom sudu F BiH	Podneseni zahtjevi za izvanredno preispitivanje odluka Vrhovnog suda i apelacija Ustavnom sudu-	Tijekom 2022. godine u svim situacijama, gdje je to bilo potrebno /neophodno, Odjel za drugostupanjski postupak podnosio je zahtjeve za izvanredno preispitivanje sudskih odluka Vrhovnom sudu FBiH, te su dani odgovori na zahtjeve za izvanredno preispitivanje sudskih odluka koje su podnijele stranke, kao i odgovori na apelacije koje su podnijele stranke Ustavnom sudu.	100 %			Ne		Proračunska sredstva			
								Kreditna sredstva			
								Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								UKUPNO			

Ukupno za program (mjeru): 12 aktivnosti							Proračunska sredstva	2.541.186.474	2.553.169.016	100,47
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO	2.541.186.474	2.553.169.016	100,47

Redni broj i naziv programa (mjere) 1 (prenosi se iz tablice A1):										
2. Provedba prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora u prvom i drugom stupnju										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji pridonosi program (mjera):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani Rezultat aktivnosti/projekt a	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Post otak izvr šenj a	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	P J I 2	Usvaj a se ³	Izvori i iznosi planiranih i ostvarenih financijskih sredstava u KM			
						Da/Ne	Izvori	Planirani iznosi	Ostavreni iznosi	Postotak ostvarenja
2.1. Organizacija rada na praćenju propisa i sudske prakse, instruktaza, koordinacija i osiguravanje rada oba odjela Sektora, redovito održavanje sastanaka sa zaposlenicima odjela i razmatranje spornih pitanja i konkretnih predmeta, podnošenje zahtjeva za izvanredno preispitivanje sudskih odluka apelacija, informacija ombudsmenima i upravnom inspektoratu	Dosljedno praćenje propisa i sudskih praksi, blagovremeno podnošenje zahtjeva za izvanredno preispitivanje sudskih odluka i apelacija. Dostavljene informacije ombudsmenima i upravnom inspektoratu.	Organiziran i u potpunosti realiziran Plan i program edukacije i instruktaze u županijskim administrativnim službama za 2022. U Sektoru su tijekom 2022. godine kontinuirano obavljani poslovi organiziranja i kontrole rada odjela Sektora, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja u županijskim administrativnim službama u primjeni međunarodnih ugovora, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama za isplatu mirovina i naknada u županijskim administrativnim službama, organiziran rad na praćenju propisa i	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			

		sudske prakse, te su poduzimane aktivnosti u cilju ujednačavanja prakse u oblasti ostvarivanja prava.					Ostala sredstva			
							UKUPNO			
2.2. Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, korespondencija s inozemnim nositeljima osiguranja, poslovi prevođenja medicinske dokumentacije i akata inozemnih nositelja osiguranja, poslovi koordinacije u svrhu usklađivanja zakona i podzakonskih akata iz oblasti mirovinskog i invalidskog osiguranja sa zakonodavstvom Europske unije	Dosljedna primjena međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, prevedena medicinska dokumentacija	U Sektoru su tijekom 2022. godine obavljani poslovi korespondencije s inozemnim nositeljima osiguranja, unaprijeđena je razmjena podataka i okončanje postupaka po požurnicama, kako ino nositelja prema FZ MIO/PIO, tako i FZ MIO/PIO prema ino nositeljima osiguranja, poslovi prijevoda dokumentacije obavljani su ažurno, redovito su se obavljale i aktivnosti na ažuriranju podataka neophodnih za primjenu ugovora o socijalnom osiguranju sa svim državama s kojima BiH ima zaključen međudržavni ugovor, a koje se prvenstveno odnose na nazive institucija u provedbi ugovora, kontakt osobe, adresne podatke, promjene pozitivnih nacionalnih propisa, statističke podatke.	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora u SAS	Ne	Proračunska sredstva				
						Kreditna sredstva				
						Sredstva EU				
						Ostale donacije				
						Ostala sredstva				

<p>2.3. Usmjeravanje rada u organizacijskim cjelinama za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja županijskih službi u primjeni međunarodnih ugovora, sačinjavanje nacrti naputaka i instrukcije za provedbu zakonskih propisa iz oblasti mirovinskog i invalidskog osiguranja.</p>	<p>Sačinjeni nacrti naputaka i instrukcija za provedbu zakonskih propisa iz oblasti mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju</p>	<p>Organiziran i u potpunosti realiziran Plan i program edukacije i instruktaze u županijskim administrativnim službama za 2022. godinu broj: FZ 1/3-04-7-333-1/02 od 26.04.2022.</p> <p>U Sektoru su tijekom 2022. godine kontinuirano obavljani poslovi organiziranja instruktaze, koordinacije i osiguravanje kontrole rada odjela Sektora, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja u županijskim administrativnim službama u primjeni međunarodnih ugovora, usmjeravan je rad u organizacijskim cjelinama za isplatu mirovina i naknada u županijskim administrativnim službama, organiziran rad na praćenju propisa i sudske prakse, te su poduzimane aktivnosti u cilju ujednačavanja prakse u oblasti ostvarivanja prava.</p>	<p>100 %</p>	<p>Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora u SAS</p>	<p>Ne</p>	<p>Proračunska sredstva</p> <p>Kreditna sredstva</p> <p>Sredstva EU</p> <p>Ostale donacije</p> <p>Ostala sredstva</p> <p>UKUPNO</p>			
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

2.4. Obavljanje poslova radi osiguravanja redovite i blagovremene isplate mirovina korisnicima s isplatnom adresom u inozemstvu	Osiguranje redovite i blagovremene isplate mirovina u inozemstvu.	Tijekom 2022. godine u Odjelu za isplatu mirovina i naknada obavljani su svi poslovi neohodni za osiguranje redovite i blagovremene isplate mirovina	100 %	Odjel za isplatu mirovina i naknada u SAS	Ne	Proračunska sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						UKUPNO			
2.5. Sudjelovanje u pregovorima za zaključivanje novih međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, kao i sudjelovanje u pregovorima za izmjenu i dopunu postojećih ugovora. Organiziranje i sudjelovanje na razgovorima/sastancima tijela za vezu kao i međunarodnim savjetodavnim danima nositelja osiguranja	Aktivno sudjelovanje u pregovorima za zaključivanje međunarodnih ugovora, proaktivno djelovanje u organizaciji i sudjelovanje u razgovorima tijela za vezu	Sukladno odredbama administrativnih sporazuma koji omogućuju provedbu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, Federalni zavod MIO/PIO je u obvezi surađivati s nositeljima osiguranja drugih država ugovornica, pa su s tim u vezi, predviđeni sastanci tijela za vezu na kojima se otklanjaju sporne situacije i problemi koji se pojave prilikom primjene ugovora. Održani su sastanci radnih skupina Zavoda i Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, s temom ažurnijeg okončanja preostalih predmeta preračuna.	100 %	Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora u SAS	Ne	Proračunska sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						UKUPNO			
2.6. Izrada rješenja o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	Donesena rješenja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i osigurana isplata	Ostvareni rezultati aktivnosti /projekta manji je u odnosu na planirani odnosno očekivani.	97,5 %	- Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom	Ne	Proračunska sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale			

				međunarodnih ugovora u SAS - Odjel za isplatu mirovina i naknada u SAS			donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
2.7. Donošenje rješenja u postupcima preračuna po zahtjevima, sukladno međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju	Donesena rješenja o preračunu	Donesena rješenja o preračunu	100 %	Županijske administrativne službe – sektori i odjeli za rješavanje o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja	Ne		Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
2.8. Pokretanje postupaka prema inozemnim nositeljima osiguranja	Pokrenuti postupci prema inozemnim nositeljima osiguranja	Pokrenuti postupci prema inozemnim nositeljima osiguranja	100 %	Županijske administrativne službe	Ne		Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
2.9. Dostavljena potvrda staža na odgovarajućim tiskanicama inozemnim nositeljima osiguranja	Dostavljene potvrde staža	Dostavljene potvrde staža	100 %	Županijske administrativne službe	Ne		Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
2.10. Pružanje pravne pomoći	Dostupna i pružena pravna pomoć osiguranicima, korisnicima i svima koje je zatraže	Dostupna i pružena pravna pomoć osiguranicima, korisnicima i svima koje je zatraže	100 %	- Županijske administrativne službe - Sektor za sustav i provedbu prava iz mirovinskog i	Ne		Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale			

				invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora			donacije				
							Ostala sredstva				
							UKUPNO				
Ukupno za program (mjeru) 2 : 10 aktivnosti								Proračunska sredstva			
Napomena: Ukupan iznos isplate INO mirovina uključen je u ukupan iznos aktivnosti programa (mjere) 1.								Kreditna sredstva			
								Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								UKUPNO			

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):										
3. Osiguranje informatičke podrške poslovima Federalnog zavoda										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti /projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti /projekta	Postotak izvršenja	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak ostvarenja
3.1.Izvršenje mjesečnih obrada mirovina i izrada i distribucija rezultata obrada (popisnici, čekovi, izvješća i datoteke), izvršenje ostalih periodičnih obrada i izrada izvješća po zahtjevu	Izvršene mjesečne obrade i distribuirani rezultati obrada	Realizirano	100%	Sektor za informacijski sustav i Odjel za isplatu mirovina i naknada		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
	Ažuriranost i urednost baze	Realizirano	100%	Sektor za informacijski sustav		Ne	Proračunska sredstva			

3.2. Administriranje i održavanje baze podataka serverskih sustava, radnih stanica, mreže i telekomunikacijske opreme, operacijskih sustava, antivirusnog sustava	podataka, opreme i programskih rješenja, sve u cilju učinkovitije provedbe sustava MIO						Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
3.3. Uvođenje novih funkcionalnosti i/ili razvoj novih programa u područjima matične evidencije, rješavanju prava iz MIO, isplate mirovina i naknada, financija i računovodstva, razmjene podataka s Poreznom upravom i drugim institucijama, zastupanje Federalnog zavoda, evidencija nekretnina, donošenje odluka za naknadu pogrebnih troškova, isplata naknade troškova pogreba u cilju poboljšanja postojećih rješenja sukladno novim poslovnim zahtjevima i poslovnoj praksi Zavoda	Ažuriranost i urednost baze podataka, opreme i programskih rješenja, sve u cilju učinkovitije provedbe sustava MIO	Realizirano	100%	Sektor za informacijski sustav i Sektor za sustav i provedbu prava iz MIO		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
3.4. Radovi na projektima za prihvati i slanje podataka Poreznoj upravi F BiH sukladno Zakonu o jedinstvenom sustavu registracije, kontrole i naplate doprinosa - Radovi na projektima za razmjenu podataka s Agencijom za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka BiH (IDDEEA) - radovi na projektima za razmjenu podataka o činjenici smrti s nositeljima osiguranja iz drugih država (HZMO - Republika Hrvatska, ZPIZ - Republika Slovenija i Fond PIO Makedonije), s ciljem sprječavanja isplate nepripadnih primanja - Radovi na projektu za razmjenu podataka s Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike	Ažuriranje i urednost baze podataka MIO, informiranost mjerodavnih upravnih struktura o ostvarivanju prava iz MIO i evidentiranje i nadzor finansijskih sredstava u vezi s ostvarivanjem prava iz MIO	Realizirano	100%	Sektor za informacijski sustav		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
3.5. Osiguranje veće sigurnosti i pouzdanosti u radu IT sustava te		Realizirano	100%	Posloводство Federalnog zavoda i		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna			

<p>3.9. Aktivnosti na stručnom usavršavanju djelatnika na područjima komunikacijske tehnologije operacijskih sustava i baza podataka, razvoja aplikacija i projektiranja informacijskih sustava</p> <p>Školovanje kroz napredne radionice/ tečajeve (drugi stupanj) za Oracle SQL, Oracle PLSQL, Oracle Forms, Oracle reports razvojne alate kroz analizu dizajna i načina izvedbe stvarnog primjera iz aplikacijskog rješenja Federealnog zavoda zasnovanog na Oracle tehnologiji u okviru izgradnje jedinstvenog informacijskog sustava Federalnog zavoda</p>	<p>Provedeno školovanje kroz napredne radionice / tečajeve (drugi stupanj) za Oracle SQL, Oracle PLSQL, Oracle Forms, Oracle reports razvojne alate kroz analizu dizajna i načina izvedbe stvarnog primjera aplikacijskog rješenja Federalnog zavoda MIO zasnovanog na Oracle tehnologiji u okviru izgradnje jedinstvenog Informatičkog sustava Federalnog zavoda.</p>	Nije realizirano	0%	Sektor za informacijski sustav		Ne	Proračunsk a sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
<p>Ukupno za program (mjeru) 3 : 9 aktivnosti</p> <p>Napomena: Ukupan iznos sredstava za program (mjeru) 3 uključuje: računalne usluge</p>							Proračunsk a sredstva	2.542.452	2.390.654	94,03
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO	2.542.452	2.390.654	94,03

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):										
4. Administrativno-tehnička podrška										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti /projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti / projekta	Postotak ostvarenja	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i ostvarenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Ostvari iznosi	Postotak ostvarenja
4.1. Priprema i izrada trogodišnjeg plana poslovanja na temelju dostavljene proračunske instrukcije 1. od Ministarstva financija F BiH. Temeljem trogodišnjeg plana poslovanja izračunat će se potrebna finansijska sredstva za naredno trogodišnje razdoblje, koja bi trebala biti uvrštena u DOP koji priprema Ministarstvo financija F BiH. Poduzeti sve aktivnosti za izradu Finansijskog plana	Urađen trogodišnji plan poslovanja (Proračunska instrukcija 1.) i urađen Finansijski plan	Realizirano	100%	Sektor za analitičko- planske i aktuarske poslove		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
4.2. Priprema i izrada finansijskih izvješća u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu u F BiH („Sl.novine F BiH“, broj: 69/14, 57/14, 4/16 i 19/18)	Urađeno godišnje i kvartalno finansijska izvješća	Realizirano	100%	Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
4.3. Izraditi trogodišnji i godišnji plan rada i izvješće o radu	Urađen trogodišnji i godišnji plan rada i urađeno izvješće o radu	Realizirano	100%	Ured ravnatelja i zamjenika ravnatelja u suradnji sa svim organizacijskim cjelinama Zavoda		Godišnji plan i Godišnje izvješće o radu usvaja Vlada F BiH	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala			

						sredstva			
						UKUPNO			
4.4. Prikupljanje dokumentacije i izrada odluka u skladu sa Zakonom o MIO i Pravilnikom o naknadi pogrebnih troškova	Donesene odluke o isplati naknada za pogrebne troškove	Realizirano u većem obujmu od predviđene ciljane vrijednosti	104,7 %	Sektor za pravne poslove, poslove javnih nabava, ljudske resurse i opće poslove	Ne	Proračun ska sredstva	6.000.000	5.989.369	99,82
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						UKUPNO	6.000.000	5.989.369	99,82
4.5. Provedba Pravilnika o radu	Blagovremeno osiguranje prava radnika u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu Federalnog zavoda	Realizirano	100%	Sektor za pravne poslove, poslove javnih nabava, ljudske resurse i opće poslove u SAS i županijskim administrativnim službama	Ne	Proračun ska sredstva	28.621.116 (plaće i naknade uposlenih sa doprinosom na teret poslodavca)	28.378.415 (plaće i naknade uposlenih sa doprinosom na teret poslodavca)	99,15
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						UKUPNO	28.621.116	28.378.415	99,15
4.6. Izraditi trogodišnji i godišnji plan javnih nabava, pokretanje postupaka u skladu s planom, provedba procedura i zaključivanje ugovora	Donesen trogodišnji i godišnji plan javnih nabava, pokrenuti postupci i zaključeni ugovori	Donesen trogodišnji i godišnji plan javnih nabava, pokrenuti postupci i zaključeni ugovori	100%	Odjel za poslove javnih nabava	Ne	Proračun ska sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale			

							donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
4.7. Planiranje revizija i izrada planova Ureda interne revizije, obavljanje revizija, utvrđivanje aktualnih rizika, izrada izvješća Ureda interne revizije	Urađen godišnji plan rada, operativni plan rada, izvješće o radu UIR, nalazi i mišljenja UIR i izvješće o radu UIR za Središnju harmonizacijsku jedinicu	Realizirano po planu	100%	Ured interne revizije		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
4.8. Prikupljanje usvojene dokumentacije Upravnog odbora, Nadzornog odbora i ravnatelja Federalnog zavoda MIO te pripremanje sadržaja Službenog glasnika Federalnog zavoda MIO - Priprema i izrada izvješća po zahtjevima, sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka i Zakona o pristupu informacijama - Slanje priopćenja za javnost, davanje izjava elektroničkim i tiskanim medijima	Sačinjen Službeni glasnik Federalnog zavoda, Izvješće o zaštiti osobnih podataka i izvješće o postupanju sukladno Zakonu o pristupu informacijama. Medijsko izvješćivanje javnosti	Realizirano	100 %	Ured za odnose s javnošću		Ne	Proračunska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							UKUPNO			
							Proračunska sredstva	51.733.089	50.085.564	96,81
							Kreditna sredstva			

Ukupno za program (mjeru) 4 : 8 aktivnosti Napomena: Pored rashoda u aktivnostima 4.4. i 4.5, ukupan iznos za program (mjeru) 4 čine i: - izdatci za materijal i usluge (bez računalnih usluga) planirani u iznosu 13.381.705 KM uz ostvarenje 12.323.535 KM (od kojih po visini ističemo trošak usluge Instituta za medicinsko vještačenje koji je planiran u iznosu od 1.260.720 KM, a ostavaren u iznosu od 1.135.209 KM i trošak poštanskih usluga za isplatu mirovina, planiran u iznosu od 7.211.563 KM, a ostvaren u iznosu od 7.275.721 KM) - izdatci za nabavu stalnih sredstava planiranih u iznosu od 3.240.000 KM uz ostvarenje 2.939.805 KM - pomoć umirovljenicima za liječenje preko udruga u planiranom iznosu od 470.000 KM uz ostvarenje od 454.440 KM - ostali grantovi pojedincima (po Odluci UO), kao i grantovi neprofitnim organizacijama (pomoć po Odluci UO) planirani su u iznosu od po 10.000 KM, ali u 2022. godini nije bilo troškova po ovoj stavci	Sredstva EU			
	Ostale donacije			
	Ostala sredstva			
	UKUPNO	51.733.089	50.085.564	96,81

C 3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programina (mjerama)

Naziv cilja	Ostvareno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Provedba prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom domaćih propisa u prvom i drugom stupnju	100,6	100,47
Program 2. Provedba prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora u prvom i drugom stupnju	99,75	
Program 3. Osiguranje informatičke podrške poslovima Federalnog zavoda	80	94,03
Program 4. Administrativno-tehnička podrška	100,58	96,81
Ukupno za glavni program	95,23	97,1

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
UPRAVNI ODBOR

Broj: UOFZ- 340 /23
28 . 03. 2023. godine

Predsjedatelj
Eugen Ćubela