

- 1.2.Referent za administrativno-tehničke poslove i poslove prijepisa, s mjestom rada u Sarajevu
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
- 1.3.Samostalni stručni saradnik 2, za poslove strateškog planiranja i reforme, s mjestom rada u Sarajevu
VII stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
- 1.4.Referent za prijem i otpremu pošte, s mjestom rada u Mostaru
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

2. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Kanton Sarajevo u Sarajevu

- 2.1.Stručni saradnik 2 za izradu nacrt rješenja u prvom stepenu
VII stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
- 2.2.Saradnik-kompletator
VI stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
- 2.3.Referent kancelarijskog poslovanja
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
- 2.4.Referent za poslove matične evidencije
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

3. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Zeničko-dobojski kanton u Zenici

- 3.1.Referent kancelarijskog poslovanja
IV stepen 2 izvršioca na neodređeno vrijeme

4. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Srednjo-bosanski kanton u Travniku

- 4.1.Referent - sekretar
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

5. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Hercegovačko-neretvanski kanton u Mostaru

- 5.1.Stručni saradnik 2 za izradu nacrt rješenja u prvom stepenu
VII stepen 3 izvršioca na neodređeno vrijeme
- 5.2..Referent kancelarijskog poslovanja
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
- 5.3.Saradnik za analitičko-planske poslove

VI stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

6. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Posavski kanton u Orašju

6.1. Stručni saradnik 2 za izradu nacrtu rješenja u prvom stepenu
VII stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

7. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Kanton 10 u Livnu

7.1. Stručni saradnik 2 za matičnu evidenciju
VII stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

8. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Zapadno-hercegovački kanton u Ljubuškom

8.1. Arhivar
IV stepen 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Lični podaci kandidata

Ime (ime roditelja)

prezime

Datum i mjesto

rođenja

Djevojačko

prezime

Muški

Pol

Ženski

Obrazovanje kandidata

do

Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

do

Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedeni naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

do

Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

do

Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

do

Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

Pobrojite diplome o završenoj školi: **za srednju stručnu spremu** diploma o završenoj školi ili svjedočanstvo o završnom ispitu; **za višu stručnu spremu** diploma ili uvjerenje o završenom obrazovanju ili ciklus Bolonjskog studiranja koji se vrednuje sa najmanje 180 ECTS bodova; **za visoku stručnu spremu** univerzitetsku diplomu najmanje VII stepena stručne spreme, odnosno diplomu visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova; relevantno obrazovanje – traženo oglasom završeno u inostranstvu, navesti broj i datum akta o nostrifikaciji diplome i dostaviti kopiju akta o nostrifikaciji.

Ispit profesionalne nadogradnje

Ako imate položen ispit profesionalne nadogradnje, naznačite koji (označite sa x ili podebljajte ili zaokružite)

NE, nemam ovaj ispit

DA, položen Javni
ispit opšteg
znanja

DA, položen stručni
upravni ispit

DA,
pravosudni
ispit

položen

Lične vještine i sposobnosti - Poznavanje rada na računaru

Office paket

Word

Excel

Powerpoint

Ostalo:

Broj: _____

datum _____

certifikat

izdat

od _____

Internet i e-mail

Internet Explorer

Outlook

Outlook Express

Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____

Ostali znanja

alati

PDF Reader

ZIP

Skeniranje

Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____

Označite sa ili **podebljajte** ili zaokružite računarske alate koje znate koristiti.

Radno iskustvo

Od / dan / mjesec / godina / Do / dan / mjesec / godina / Ukupno / godina / mjeseci / dana /

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis

radnih

zadataka:

Od / dan / mjesec / godina / Do / dan / mjesec / godina / Ukupno / godina / mjeseci / dana /

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće): Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta: Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće): Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta: Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od / dan / mjesec / godina /

Do / dan / mjesec / godina /

Ukupno / godina / mjeseci / dana /

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis

radnih

zadataka:

Počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite svako radno mjesto na kojem ste radili ili bili profesionalno angažovani u punom radnom vremenu. Za svako od njih koristite posebnu rubriku. Ukoliko trebate više mjesta, molim koristite dodatni list papira ili u Wordu dodajte dodatne tabele. Navedite samo radna iskustva poslije stečene visoke stručne spreme.

**UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA VSS/
VISOKOG OBRAZOVANJA**

Format: Godina / Mjeseci / Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene visoke stručne spreme, odnosno visokog obrazovanja. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

**UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA VŠŠ/
VIŠEG OBRAZOVANJA**

Format: Godina / Mjeseci / Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene više stručne spreme, odnosno višeg obrazovanja. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA SSS

Format: Godina / Mjeseci / Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene srednje stručne spreme. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

Napomena za kandidate

Prijavni obrazac ne dokazuje stečenu VSS, VŠS i SSS, jer opšti i posebni uslovi traženi tekstem konkursa, dokazuju se taksativno pobrojanom dokumentacijom. Iste treba dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji uz popunjen i potpisan ovaj prijavni obrazac.

Izjave

- Izjavljujem da sam neopozivo saglasan(na) da obavijesti o konkursnoj proceduri u kojoj učestvujem mogu primiti elektronskim putem, obavještavanjem putem SMS poruka i/ili e-mail poruka.
- Izjavljujem da prihvatam da dati podaci u obrascu ne predstavljaju nikakav dokaz, budući da se dokazi dostavljaju u skladu sa tekstem oglasa, te da isti argument neće koristiti kao razlog u žalbenom postupku.

**Datum prijave
kandidata**

Potpis
