

**ZAHTJEV**  
**ZA NAKNADU TROŠKOVA**  
**SAHRANE/POGREBA**

(elektronski prijemni štambilj /  
elektronički prijamni pečat)

**Podaci o podnosiocu/podnositelju zahtjeva**

Prezime i ime			
Ime roditelja			
Jedinstveni matični broj (JMB)			
Adresa prebivališta (država, grad - općina, ulica i broj)			
Srodstvo s umrlim			
Podaci o banci i računu podnosioca/podnositelja zahtjeva	Banka		
	Račun podnosioca/podnositelja zahtjeva		
Kontakt telefon			

**Podaci o umrlom korisniku penzije/mirovine**

Prezime i ime	
Adresa prebivališta (država, grad - općina, ulica i broj)	
Jedinstveni matični broj (JMB)	
Datum smrti	
Matični / osobni broj korisnika	

**Uz zahtjev priložiti (originalne dokumente ili ovjerene kopije) :**

1. Izvod iz matične knjige umrlih
2. Izvod iz matične knjige vjenčanih - **kad zahtjev podnosi supružnik**, i to ako na Izvodu iz matične knjige umrlih nije upisana činjenica o sklopljenom braku umrlog
3. Odgovarajuća pravosnažna/pravomoćna sudska odluka u kojoj se utvrđuje status vanbračnog/izvanbračnog partnera, sa naznačenom klauzulom pravosnažnosti/pravomoćnosti
4. Dokaz o srodstvu s umrlim korisnikom penzije/mirovine - **kada zahtjev ne podnosi supružnik**, nego drugi član uže porodice/obitelji umrlog korisnika penzije/mirovine
5. Punomoć - ako se zahtjev podnosi po punomoćniku
6. Uvjerenje o prebivalištu umrlog korisnika penzije/mirovine (izdato od CIPS-a ili MUP-a)
7. Računi o troškovima sahrane/pogreba (izdat/i od pravnog subjekta registrovanog/registriranog za pogrebne i srodne djelatnosti)
8. Penzijski ček/Mirovinska uputnica umrlog korisnika iz zadnjeg tromjesječja isplate.
9. Potvrda banke o transakcijskom broju bankovnog računa podnosioca/podnositelja zahtjeva.

**PODNOŠIOC/PODNOŠITELJ ZAHTJEVA**

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)