

2. U kantonalnoj administrativnoj službi za Kanton Sarajevo u Sarajevu

2.1. šifra - 10123 - referent za poslove matične evidencije 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

2.2. šifra - 10133 - referent za poslove isplate penzija
i naknada 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

2.3. šifra - 10311 - spremačica - higijeničar 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

3. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Zeničko-dobojski kanton u Zenici

3.1. šifra - 5132 - referent za poslove kontrole
isplate penzija i naknada 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

4. U Kantonalnoj administrativnoj službi za Srednjo-bosanski kanton u Travniku

4.1. šifra - 7461 - šef Poslovnice Busovača 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

4.2. šifra - 7501 - šef Poslovnice Novi Travnik 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

4.3. šifra - 7502 - referent za provođenje penzijskog i invalidskog
osiguranja u Poslovnici Novi Travnik 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

4.4. šifra - 7302 - referent za administrativno-tehničke
Poslove 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Lični podaci kandidata

Ime (ime roditelja)

prezime _____

Datum i mjesto

rođenja _____

Djevojačko prezime _____

Pol

Muški

Ženski

Obrazovanje kandidata

_____ do _____
Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

_____ do _____
Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedeni naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

_____ do _____
Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

_____ do _____
Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

_____ do _____
Od godine do godine

Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

Pobrojite diplome o završenoj školi: **za srednju stručnu spremu** diploma o završenoj školi ili svjedočanstvo o završnom ispitu: **za višu stručnu spremu** diploma ili uvjerenje o završenom obrazovanju ili ciklus Bolonjskog studiranja koji se vrednuje sa najmanje 180 ECTS bodova; **za visoku stručnu spremu** univerzitetsku diplomu najmanje VII stepena stručne spreme, odnosno diplomu visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova; relevantno obrazovanje – traženo oglasom završeno u inostranstvu, navesti broj i datum akta o nostrifikaciji diplome i dostaviti kopiju akta o nostrifikaciji.

Ispit profesionalne nadogradnje

Ako imate položen ispit profesionalne nadogradnje, naznačite koji (označite sa x ili **podebljajte** ili zaokružite)

NE, nemam ovaj ispit DA, položen Javni ispit opšteg znanja DA, položen stručni upravni ispit DA, položen pravosudni ispit

Lične vještine i sposobnosti - Poznavanje rada na računaru

Office paket Word Excel Powerpoint | Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____

Internet i e-mail Internet Explorer Outlook Outlook Express | Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____

Ostali alati i znanja PDF Reader ZIP Skeniranje | Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____

Označite sa ili **podebljajte** ili zaokružite računarske alate koje znate koristiti.

Radno iskustvo

Od / dan / mjesec / godina / Do / dan / mjesec / godina / Ukupno / godina / mjeseci / dana /

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):		Broj podređenih:
<hr/> <hr/>		
Naziv radnog mjesta:		Razlozi napuštanja posla:
<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>
Opis radnih zadataka:		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):		Broj podređenih:
<hr/> <hr/>		
Naziv radnog mjesta:		Razlozi napuštanja posla:
<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>
Opis radnih zadataka:		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):		Broj podređenih:
<hr/> <hr/>		
Naziv radnog mjesta:		Razlozi napuštanja posla:
<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>
Opis radnih zadataka:		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
_____	_____	_____
Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):		Broj podređenih:
_____		_____
Naziv radnog mjesta:		Razlozi napuštanja posla:
_____		_____
Opis radnih zadataka:		_____
_____		_____
_____		_____

Počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite svako radno mjesto na kojem ste radili ili bili profesionalno angažovani u punom radnom vremenu. Za svako od njih koristite posebnu rubriku. Ukoliko trebate više mjesta, molim koristite dodatni list papira ili u Wordu dodajte dodatne tabele. Navedite samo radna iskustva poslije stečene visoke stručne spreme.

UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA VSS/ VISOKOG OBRAZOVANJA	_____
	Format: Godina / Mjeseci / Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene visoke stručne spreme, odnosno visokog obrazovanja. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA VŠS/ VIŠEG OBRAZOVANJA	_____
	Format: Godina / Mjeseci / Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene više stručne spreme, odnosno višeg obrazovanja. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA SSS	_____
	Format: Godina / Mjeseci / Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene srednje stručne spreme. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

Napomena za kandidate

Prijavni obrazac ne dokazuje stečenu VSS, VŠS i SSS, jer opšti i posebni uslovi traženi tekstom konkursa, dokazuju se taksativno pobrojanom dokumentacijom. Iste treba dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji uz popunjen i potpisan ovaj prijavni obrazac.

Izjave

- Izjavljujem da sam neopozivo saglasan(na) da obavijesti o konkursnoj proceduri u kojoj učestvujem mogu primiti elektronskim putem, obavještavanjem putem SMS poruka i/ili e-mail poruka.
- Izjavljujem da prihvatam da dati podaci u obrascu ne predstavljaju nikakav dokaz, budući da se dokazi dostavljaju u skladu sa tekstom oglasa, te da isti argument neće koristiti kao razlog u žalbenom postupku.

Datum prijave

Potpis kandidata
