



BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO I INVALIDSKO
OSIGURANJE
URED RAVNATELJA

PRIJAVNI OBRAZAC

Kontakt informacije kandidata

Telefon: _____
Mobitel: _____
Fax: _____
E-mail: _____
Adresa: _____

--	--	--	--	--	--

Obvezno popunite adresu i broj telefona/mobitela i e-mail adresu. Ukoliko nemate mobilni broj niti e-mail adresu, upišite: "NEMA".

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jedinstveni matični broj

Obvezno upišite svoje ime, potom ime roditelja i prezime

_____ (_____) _____

Sve rubrike u prijavnom obrascu trebaju biti popunjene.

Natječaj na koji se prijavljujete

**JAVNI NATJEČAJ ZA IMENOVANJE NA UPRAŽNJENO RADNO MJESTO
RAVNATELJA SREDIŠNJE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE FEDERALNOG ZAVODA ZA
MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE SA SJEDIŠTEM U MOSTARU**

Radno mjesto na koje se prijavljujete (označite sa x ili podebljajte ili zaokružite)

1. Ravnatelj Središnje administrativne službe,
sa sjedištem u Mostaru **1 izvršitelj**

Osobni podaci kandidata

Ime (ime roditelja) prezime _____

Datum i mjesto rođenja _____

Djevojačko prezime _____

Spol Muški ☐ Ženski ☐

Obrazovanje kandidata

_____ do _____ Od godine do godine	_____ Upišite zvanje kako je napisano na diplomi
	_____ Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu
_____ do _____ Od godine do godine	_____ Upišite zvanje kako je napisano na diplomi
	_____ Navedeni naziv visokoškolske ustanove, grad i državu
_____ do _____ Od godine do godine	_____ Upišite zvanje kako je napisano na diplomi
	_____ Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu
_____ do _____ Od godine do godine	_____ Upišite zvanje kako je napisano na diplomi
	_____ Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu
_____ do _____ Od godine do godine	_____ Upišite zvanje kako je napisano na diplomi
	_____ Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

Pobrojite sveučilišne diplome i druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stupnja stručne spreme, odnosno diplome visokog obrazovanja prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja počevši od prve stečene diplome. Obvezno je navesti sveučilišnu diplomu VII. stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja.

Radno iskustvo

Od / dan / mjesec / godina / _____ _____ _____ _____	Do / dan / mjesec / godina / _____ _____ _____ _____	Ukupno / godina / mjeseci / dana / _____ _____ _____ _____
Naziv i adresa poslodavca (institucija, poduzeće): _____ _____		Broj podređenih: _____
Naziv radnog mjesta: _____ _____		Razlozi napuštanja posla: _____ _____
Opis radnih zadataka: _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____
Od / dan / mjesec / godina / _____ _____ _____ _____	Do / dan / mjesec / godina / _____ _____ _____ _____	Ukupno / godina / mjeseci / dana / _____ _____ _____ _____
Naziv i adresa poslodavca (institucija, poduzeće): _____ _____		Broj podređenih: _____
Naziv radnog mjesta: _____ _____		Razlozi napuštanja posla: _____ _____
Opis radnih zadataka: _____ _____ _____		_____ _____ _____

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
------------------------------	------------------------------	------------------------------------

Naziv i adresa poslodavca (institucija, poduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
------------------------------	------------------------------	------------------------------------

Naziv i adresa poslodavca (institucija, poduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od / dan / mjesec / godina /	Do / dan / mjesec / godina /	Ukupno / godina / mjeseci / dana /
------------------------------	------------------------------	------------------------------------

Naziv i adresa poslodavca (institucija, poduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite svako radno mjesto na kojem ste radili u punom radnom vremenu. Za svako od njih koristite posebnu rubriku. Ukoliko trebate više mjesta, molim koristite dodatni list papira ili u Wordu dodajte dodatne tablice. Navedite samo radna iskustva poslije stečene visoke stručne spreme.

UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STJECANJA VSS/ VISOKOG OBRAZOVANJA			
	Format: Godina / Mjeseci / Dana		

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene visoke stručne spreme, odnosno visokog obrazovanja. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

Napomena za kandidate

Prijavni obrazac ne dokazuje stečenu VSS i sl. jer opći i posebni uvjeti traženi tekstem Natječaja, dokazuju se taksativno pobrojanom dokumentacijom, a koja je u tekstu Natječaja naznačena u točkama 4. i 5. Natječaja. Iste treba dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji uz popunjen i potpisan ovaj prijavni obrazac.

Izjave

- Izjavljujem da sam neopozivo suglasan(na) da obavijesti o natječajnoj proceduri u kojoj sudjelujem mogu primiti elektroničkim putem, obavješćivanjem putem SMS poruka i/ili e-mail poruka.
- Izjavljujem da prihvaćam da dani podaci u obrascu ne predstavljaju nikakav dokaz, budući da se dokazi dostavljaju u skladu s tekstem Natječaja, te da isti argument neće koristiti kao razlog u žalbenom postupku.

Datum prijave

--

Potpis kandidata
