

Temeljem članka 6. točka g) Zakona o organizaciji mirovinskog i invalidskog osiguranja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/01 i 18/05) i članka 6. Statuta Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje („Službene novine Federacije BiH“, broj: 38/03), Upravni odbor Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje, na **10.** sjednici održanoj 11.02.2013. godine u Mostaru, d o n o s i

O D L U K U
o poništenju Konkursa/Natječaja za pozicije
direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe
i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda

I.

Ovom Odlukom se poništava Konkurs/Natječaj za imenovanje na upražnjene pozicije direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje, objavljen u „Dnevnom listu“ dana 05.12.2012., u „Oslobođenju“ dana 05.12.2012., te u „Službenim novinama Federacije BiH“, broj: 107/12 od 12.12.2012.

II.

Istovremeno se raspisuje ponovni Konkurs/Natječaj za imenovanje na upražnjene pozicije direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje.

Za ponovni Konkurs/Natječaj iz stavka 1. ove točke se primjenjuje Odluka broj: UOFZ-120/12.

Sastavni dio ove Odluke je tekst ponovnog Konkursa/Natječaja.

III.

Ova Odluka se ima objaviti u „Dnevnom listu“, „Oslobođenju“ i „Službenim novinama Federacije BiH“.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
UPRAVNI ODBOR

Broj: UOFZ-163/13
11.02.2013. godine
M o s t a r

Predsjedatelj

Dr.sc. Ivo Rozić

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
M O S T A R

Na osnovu čl. 10. i 11. Zakona o organizaciji penzijskog/mirovinskog i invalidskog osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br. 32/01 i 18/05) i člana 15. Statuta Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje («Službene novine Federacije BiH», broj: 38/03), u postupku imenovanja na pozicije direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda za penzijsko/ mirovinsko i invalidsko osiguranje, Federalni zavod za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje, o b j a v l j u j e

O D L U K U
o poništenju Konkursa/Natječaja za pozicije
direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe
i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda

Ovom Odlukom se poništava Konkurs/Natječaj za imenovanje na upražnjene pozicije direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje, objavljen u „Dnevnom listu“ dana 05.12.2012., u „Oslobođenju“ dana 05.12.2012., te u „Službenim novinama Federacije BiH“, broj: 107/12 od 12.12.2012.

i istovremeno se raspisuje

P O N O V N I K O N K U R S / N A T J E Č A J
za pozicije direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne
službe i kantonalnih/županijskih administrativnih službi Federalnog
zavoda

- | | | |
|----|---|-------------|
| 1. | Direktor Središnje administrativne službe,
sa sjedištem u Mostaru | 1 izvršilac |
| 2. | Zamjenik direktora Središnje
administrativne službe | 1 izvršilac |
| 3. | Direktor Kantonalne administrativne službe za
Unsko-sanski kanton, sa sjedištem u Bihaću | 1 izvršilac |
| 4. | Zamjenik direktora Kantonalne administrativne
službe za Unsko-sanski kanton | 1 izvršilac |

5.	Direktor Županijske/Kantonalne administrativne službe za Posavsku županiju, sa sjedištem u Orašju	1 izvršilac
6.	Zamjenik direktora Županijske/Kantonlane administrativne službe za Posavsku županiju	1 izvršilac
7.	Direktor Kantonalne administrativne službe za Tuzlanski kanton, sa sjedištem u Tuzli	1 izvršilac
8.	Zamjenik direktora Kantonalne administrativne službe za Tuzlanski kanton	1 izvršilac
9.	Direktor Kantonalne administrativne službe za Zeničko-dobojski kanton, sa sjedištem u Zenici	1 izvršilac
10.	Zamjenik direktora Kantonalne administrativne službe za Zeničko-dobojski kanton	1 izvršilac
11.	Direktor Kantonalne administrativne službe za Bosansko-podrinjski kanton, sa sjedištem u Goraždu	1 izvršilac
12.	Zamjenik direktora Kantonalne administrativne službe za Bosansko-podrinjski kanton	1 izvršilac
13.	Direktor Kantonalne administrativne službe za Srednjobosanski kanton, sa sjedištem u Travniku	1 izvršilac
14.	Zamjenik direktora Kantonalne administrativne službe za Srednjobosanski kanton	1 izvršilac
15.	Direktor Županijske/Kantonalne administrativne službe za Hercegovačko-neretvansku županiju/kanton, sa sjedištem u Mostaru	1 izvršilac
16.	Direktor Županijske/Kantonalne administrativne službe za Zapadnohercegovačku županiju, sa sjedištem u Ljubuškom	1 izvršilac
17.	Zamjenik direktora Županijske/Kantonalne administrativne službe za Zapadnohercegovačku županiju	1 izvršilac
18.	Direktor Kantonalne administrativne službe za Kanton Sarajevo, sa sjedištem u Sarajevu	1 izvršilac
19.	Zamjenik direktora Kantonalne administrativne službe za Kanton Sarajevo	1 izvršilac
20.	Direktor Županijske/Kantonalne administrativne službe za Kanton 10, sa sjedištem u Livnu	1 izvršilac

**21. Zamjenik direktora Županijske/Kantonalne
administrativne službe za Kanton 10**

1 izvršilac

**1. Opis pozicije direktora Središnje administrativne službe
Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje**

- rukovodi Središnjom administrativnom službom,
- nadležan je za organiziranje poslova Središnje administrativne službe,
- predlaže direktoru Federalnog zavoda program rada, Finansijski plan Federalnog zavoda, donošenje općih akata, uputstava i drugih akata Federalnog zavoda,
- prati prikupljanje sredstava doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje,
- stara se o zakonitom radu na rješavanju o pravima iz penzijskog i invalidskog osiguranja,
- zaključuje ugovor o radu sa uposlenicima u Središnjoj administrativnoj službi,
- odlučuje o pravima i obavezama uposlenika u Središnjoj administrativnoj službi,
- vrši i druge poslove iz nadležnosti Središnje administrativne službe.

**2. Opis pozicije zamjenika direktora
Središnje administrativne službe**

Zamjenik direktora Središnje administrativne službe zamjenjuje direktora Središnje administrativne službe u njegovoj odsutnosti i izvršava poslove iz člana 17. Statuta Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje koje mu povjeri direktor Središnje administrativne službe.

**3. Opis pozicije direktora županijske
kantonalne administrativne službe**

- organizira poslove iz djelokruga rada kantonalne/županijske administrativne službe,
- stara se o zakonitom radu na rješavanju o pravima iz penzijskog i invalidskog osiguranja u prvom stepenu,
- stara se o pravovremenoj kontroli podataka o plaći i stažu osiguranja, te obračunu i uplati doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje obveznika uplate doprinosa,
- zaključuje ugovore o radu sa uposlenima u kantonalnoj/županijskoj administrativnoj službi,
- odlučuje o pravima i obavezama uposlenika u kantonalnoj/županijskoj administrativnoj službi,
- vrši druge poslove iz djelokruga kantonalne/županijske administrativne službe.

**4. Opis pozicije zamjenika direktora kantonalne/županijske
administrativne službe**

Zamjenik direktora kantonalne/županijske administrativne službe zamjenjuje direktora kantonalne/županijske administrativne službe i u njegovoj odsutnosti

izvršava poslove iz člana 20. Statuta Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, koje mu povjeri direktor kantonalne/županijske administrativne službe.

5. Sva imenovanja vrše se na period od četiri godine.

6. Kandidati za upražnjene pozicije moraju ispunjavati sljedeće opće uvjete konkursa/natječaja:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da su stariji od 18 godina,
- da nisu otpušteni iz službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri (3) godine prije dana objavljivanja konkursa,
- da se na njih ne odnosi član IX.I. Ustava Bosne i Hercegovine,
- da nisu izabrani stranački zvaničnici, nosioci javnih funkcija i da nisu lica kojima je zabranjeno obavljanje javnih funkcija niti savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa,
- da nisu osuđivani za krivična djela, niti za prekršaj po propisima o ekonomskom i finansijskom poslovanju,
- da se protiv njih ne vodi krivični postupak.

7. Pored navedenih općih uvjeta, kandidati za upražnjene pozicije moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- da imaju u pogledu stručne spreme najmanje VII/I stupanj stručne spreme (VSS),
- da imaju u pogledu radnog iskustva najmanje pet (5) godina u struci, i to za pravni ili ekonomski fakultet bez obzira na oblast u kojoj je ostvareno traženo radno iskustvo, a za ostale fakultete je potrebno od predviđenog radnog iskustva najmanje tri (3) godine ostvarene u oblasti mirovinskog i invalidskog osiguranja na rukovodećim ili najsloženijim poslovima.
- da nemaju privatni finansijski interes u Federalnom zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje, i
- da nije predsjednik ili član Nadzornog ili Upravnog odbora u Federalnom zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje, ili u drugom pravnom licu sa većinskim državnim kapitalom.

8. U postupku procjene kvalifikacije i iskustva svih kandidata za imenovanja, Komisija će uzeti u obzir i sljedeće kriterije:

- rezultati ostvareni u dosadašnjem radu,
- sposobnost upravljanja kolektivom, resursima i finansijskim sredstvima,
- sklonost timskom radu, i
- komunikacijske i organizacijske sposobnosti.

9. Sve kandidate, koji su ušli u uži izbor, Komisija će pozvati na razgovor, a prije toga će zahtijevati od kandidata koji su ušli u uži izbor, da daju podatke o rukovodiocima od kojih se mogu pribaviti preporuke i informacije o kandidatima.

Konačno imenovanje, po ovom konkursu/natječaju, vrši Upravni odbor Federalnog zavoda.

Prijave kandidata treba sadržavati kraći životopis, adresu i kontakt telefon.

10. Uz prijavu, kandidat je dužan dostaviti sljedeće dokumente:

- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od šest (6) mjeseci;
- Univerzitetsku diplomu (nostrifikovanu diplomu ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
- Uvjerenje o radnom stažu i radnom iskustvu u struci nakon sticanja fakultetske diplome;
- Ovjerene izjave kandidata o ispunjavanju:
 - a) općih uvjeta, alineje 3., 4. i 5. (tačka 6.);
 - b) posebnih uvjeta, alineje 3. i 4 (tačka 7.).

Za kandidate koji budu izabrani, Federalni zavod će zvanično zatražiti od mjerodavnih organa dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke 6. alineja 6. i 7. ovog ponovnog Konkursa/Natječaja.

Svi priloženi dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

Konkurs/Natječaj se objavljuje u dnevnim listovima «Oslobođenje» i «Dnevni list», te u «Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine», a ostaje otvoren 15 dana od dana posljednje objave.

Prijave sa dokumentacijom se mogu dostaviti lično/osobno ili poštom preporučeno, na adresu:

FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO/MIROVINSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE – MOSTAR
Ulica Dubrovačka bb

sa naznakom «**Za ponovni javni Konkurs/Natječaj za imenovanje na upražnjene pozicije direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih/ županijskih administrativnih službi Federalnog zavoda**» - «**NE OTVARAJ**».

**FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO I
INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO I
INVALIDSKO OSIGURANJE
UPRAVNI ODBOR**

O D L U K A

**o uslovima, postupku i načinu imenovanja direktora i zamjenika
direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih
administrativnih službi Federalnog zavoda**

Travnik, 22.11.2012. godine

Na osnovu člana 6. Zakona o organizaciji penzijskog/mirovinskog i invalidskog osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br. 32/01 i 18/05) i čl. 6. i 15. Statuta Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje («Službene novine Federacije BiH», broj: 38/03), Upravni odbor Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje, na 7. sjednici održanoj 22.11.2012. godine u Travniku, d o n o s i

O D L U K U

o uslovima, postupku i načinu imenovanja direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih administrativnih službi Federalnog zavoda

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se: uslovi, postupak i način potrebni za imenovanje direktora i zamjenika direktora Središnje administrativne službe i kantonalnih administrativnih službi Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje (u daljnjem tekstu: Federalni zavod), kao i druga značajna pitanja (opći i posebni uvjeti i kriteriji koje kandidati treba da ispunjavaju, raspisivanje konkursa/natječaja i njegov sadržaj, obrazovanje komisije za izbor i njena nadležnost, postupak intervjua i konačno imenovanje).

Član 2.

Imenovanje iz člana 1. ove odluke izvršit će se u skladu sa Zakonom o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», br. 16/02, 14/03, 12/04, 63/08 i 18/12), Zakonom o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 70/08), Zakonom o zaštiti ličnih podataka («Službeni glasnik BiH», br. 49/06, 76/11 i 89/11), Zakonom o organizaciji penzijskog/mirovinskog i invalidskog osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br. 49/00, 32/01 i 18/05), Statutom Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje («Službene novine Federacije BiH», broj: 38/03), Odlukom o unutrašnjoj organizaciji Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje (broj: UOFZ-06/11 od 26.10.2011. godine i broj: UOFZ-32/12 od 18.06.2012. godine) i ovom odlukom.

Konačno imenovanje i svi postupci imenovanja provode se na način kojim se osigurava poštovanje i primjena sljedećih principa: da se odražava sastav naroda i građana Bosne i Hercegovine i da se neće vršiti diskriminacija prema bilo kome na osnovu rase, nacionalnog ili etničkog porijekla, boje, vjere, pola, bračnog stanja, porodičnog statusa, invalidnosti ili postojanja osude za koju je izrečeno pomilovanje.

Član 3.

Svi kandidati za imenovanje na pozicije iz člana 1. ove odluke, dužni su da ispunjavaju sljedeće opće uslove:

- a) da su državljani Bosne i Hercegovine,
- b) da su stariji od 18 godina,
- c) da nisu otpušteni iz službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri (3) godine prije dana objavljivanja konkursa,
- d) da se na njih ne odnosi član IX.I. Ustava Bosne i Hercegovine,
- e) da nisu izabrani stranački zvaničnici, nosioci javnih funkcija i da nisu lica kojima je zabranjeno obavljanje javnih funkcija niti savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa,
- f) da nisu osuđivani za krivična djela, niti za prekršaj po propisima o ekonomskom i finansijskom poslovanju,
- g) da se protiv njih ne vodi krivični postupak.

Član 4.

Pored općih uvjeta iz člana 3. ove odluke, kandidati za imenovanje moraju da ispunjavaju i sljedeće posebne uvjete:

- a) da imaju univerzitetsku diplomu najmanje VII/I stepena stručne spreme (VSS) i to: Pravni ili Ekonomski fakultet, ili drugi fakultet sa propisanim radnim iskustvom od čega najmanje tri (3) godine na rukovodećim, odnosno najsloženijim poslovima u penzijskom i invalidskom osiguranju,
- b) da imaju najmanje pet (5) godina značajnog radnog iskustva na poslovima svog stručnog naziva u oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja, javnih finansija ili srodnim oblastima,
- c) da nemaju privatni finansijski interes u Federalnom zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje, i
- d) da nije predsjednik ili član Nadzornog ili Upravnog odbora u Federalnom zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje, ili u drugom pravnom licu sa većinskim državnim kapitalom.

Član 5.

U postupku procjene kvalifikacije i iskustva svih kandidata za imenovanje, uzet će se u obzir i sljedeći kriteriji:

- a) rezultati ostvareni u dosadašnjem radu,
- b) sposobnost upravljanja kolektivom, resursima i finansijskim sredstvima,
- c) sklonost timskom radu, i
- d) komunikacijske i organizacijske sposobnosti.

Član 6.

Upravni odbor Federalnog zavoda svojom odlukom zadužuje direktora i zamjenika direktora Federalnog zavoda da na predviđeni način i u roku do osam dana od dana njenog donošenja, objave konkurs/natječaj koji sadrži:

- a) opis upražnjenih pozicija,
- b) opće uvjete iz člana 3. ove odluke,
- c) posebne uvjete iz člana 4. ove odluke,
- d) kriterije iz člana 5. ove odluke,
- e) razdoblje na koje se vrši imenovanje,
- f) spisak potrebnih dokumenata koje je kandidat dužan dostaviti uz prijavu, i
- g) krajnji rok i mjesto za podnošenje prijava.

Član 7.

Postupak nakon objavljivanja konkursa/natječaja, do utvrđivanja prijedloga za izbor kandidata, provodi Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija), koju imenuje Upravni odbor Federalnog zavoda.

Komisija se sastoji od ukupno sedam (7) članova, od toga pet (5) članova iz reda zaposlenika Federalnog zavoda i dva (2) po prijedlogu resornog ministra.

Prilikom imenovanja članova Komisije iz reda zaposlenika, direktor i zamjenik direktora Federalnog zavoda će voditi računa, da budu predložena lica koja posjeduju stručnu spremu, znanje i kompetencije nivoa pozicije za koju se raspisuje konkurs/natječaj.

Komisija je obavezna završiti postupak iz stava 1. ovog člana u roku od 30 dana nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje prijava.

Član 8.

Sve prispjele prijave sa dokumentacijom Komisija mora čuvati na odgovarajućem mjestu u sjedištu Federalnog zavoda.

Komisija će pregledati sve prispjele prijave, utvrditi da li su blagovremeno podnesene i da li je priložena sva tražena dokumentacija.

Neblagovremene prijave i prijave sa nepotpunom dokumentacijom Komisija će posebno evidentirati, bez upuštanja u raspravu.

Član 9.

Nakon razmatranja prijava, Komisija će, na osnovu uslova koji su utvrđeni ovom odlukom, sačiniti izbor kandidata koji se pozivaju na intervju.

Komisija će, prije obavljanja intervjua, zahtijevati od kandidata koji su ušli u uži izbor da daju podatke o rukovodiocima od kojih se mogu pribaviti preporuke i informacije o kandidatima.

Član 10.

Komisija poziva sve kandidate koji su ušli u izbor i obavlja intervju u skladu sa odredbama ove odluke, odnosno o pitanjima koja mogu uticati pri utvrđivanju prijedloga kandidata radi konačnog imenovanja.

Komisija za izbor je dužna istovremeno upoznati kandidate o svim standardima koji su predviđeni da bi neko bio imenovan na poziciju za koju se vodi postupak.

Član 11.

Nakon obavljenog intervjua Komisija daje prijedlog o kandidatima, sa pismenom preporukom koja sadrži sve relevantne informacije koje je imala prilikom ocjene kandidata.

Kandidati koje je preporučila većina članova Komisije su najuspješniji kandidati za upražnjene pozicije.

Nakon što je Komisija sačinila prijedlog liste sa izborom kandidata, listu kandidata dostavljaju Upravnom odboru Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje radi konačnog imenovanja.

Prije donošenja konačne odluke o imenovanju, Upravni odbor Federalnog zavoda pribavlja usaglašeno mišljenje direktora i zamjenika direktora Federalnog zavoda.

Član 12.

Upravni odbor Federalnog zavoda vrši konačno imenovanje.

Upravni odbor neće izvršiti konačno imenovanje ukoliko postupak nije proveden na propisan način, već će naložiti direktoru i zamjeniku direktora Federalnog zavoda da se pristupi novom postupku imenovanja u kome će se otkloniti učinjeni propust, ili će poništiti konkurs i naložiti provođenje cjelokupnog novog postupka.

Član 13.

Protiv odluke Upravnog odbora Federalnog zavoda kojom je izvršeno imenovanje iz člana 1. ove odluke, nezadovoljni kandidat ima pravo podnijeti zahtjev za preispitivanje odluke (prigovor) u roku od osam (8) dana od dana prijema obavještenja.

Prigovor se podnosi Upravnom odboru Federalnog zavoda putem direktora i zamjenika direktora Federalnog zavoda.

Član 14.

Upravni odbor Federalnog zavoda će u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva-prigovora odlučiti po istome i obavijestiti podnosioca.

Član 15.

Odluka Upravnog odbora Federalnog zavoda iz člana 14. ove odluke je konačna, a ukoliko je kandidat nezadovoljan istom, ima pravo pokrenuti postupak kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

Član 16.

Ukoliko ovom odlukom nisu riješena sva pitanja vezana za imenovanje iz člana 1. ove odluke, Upravni odbor Federalnog zavoda ta pitanja može regulisati posebnim zaključkom koji će predstavljati sastavni dio ove odluke.

Član 17.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO
I INVALIDSKO OSIGURANJE
UPRAVNI ODBOR

Broj: UOFZ-120/12
22.11.2012. godine
Travnik

Predsjedavajući,

Dr.sc.Ivo Rozić