

Dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na

STAROSNU PENZIJU / MIROVINU

R. br.	Potrebna dokumentacija	Tko izdaje potreban dokument
1	Zaključena radna knjižica (ukoliko se posjeduje)	Podnositelj zahtjeva
2	Rješenje o prestanku radnog odnosa	Poslodavac
3	Potvrda ili Uvjerenje od poslodavca da ne raspolaže s podacima o nedostajućim plaćama osiguranika (Ukoliko iste nisu registrirane u bazama matične evidencije aktivnih osiguranika FZ PIO/MIO)	Poslodavac
4	Uvjerenje od Porezne Uprave da je poslodavac izvršio uplatu doprinosa za PIO/MIO	nadležna / mjerodavna Porezna uprava
5	Uvjerenje o državljanstvu (ukoliko se radi o primjeni međunarodnog ugovora)	Općina - matični uredi
6	Izvod iz matične knjige rođenih	Općina - matični uredi
7	Uvjerenje o prebivalištu	za korisnike iz BiH - CIPS, za inostranstvo / inozemstvo - nadležni organi / mjerodavna tijela
8	Dokaz od nadležnog ministarstva o učešću u odbrani / obrani BiH. Ukoliko je podnositelj zahtjeva bio pripadnik/ica Oružanih snaga Armije BiH, Hrvatskog vijeća obrane ili Vojske RS, obvezno je dostaviti i : Izjavu , pod punom materijalnom i krivičnom / kaznenom odgovornošću, da podnositelj zahtjeva nije pravomoćnom sudskom presudom osuđen za krivično/kazneno djelo ratnog zločina;	Za F BiH - Nadležno / Mjerodavno Ministarstvo Za RS - Nadležni organ / Mjerodavno tijelo
9	Izjava podnositelja zahtjeva da nije u radnom odnosu Izjava da je podnositelj zahtjeva saglasan / kaznenom odgovornošću da podnositelj zahtjeva nije u radnom odnosu u Federaciji BiH, niti izvan Federacije BiH, te da nije korisnik prava po nekom drugom osnovu kod Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje	Lična / Osobna izjava podnositelja zahtjeva
10	Izjava podnositelja zahtjeva o utvrđivanju godišnjeg ličnog / osobnog koeficijenta Izjava da je podnositelj zahtjeva saglasan / suglasan da se godišnji lični / osobni koeficijent utvrdi u skladu sa članom / člankom 46. st. 7. Zakona o penzijskom/mirovinskom i invalidskom osiguranju	Lična / Osobna izjava podnositelja zahtjeva
11	Saglasnost / Suglasnost podnositelja zahtjeva o posebnom stažu Saglasnost / Suglasnost od podnositelja zahtjeva da je saglasan / suglasan da se u ukupan penzijski / mirovinski staž, uračuna i poseban staž	Lična / Osobna izjava/ Saglasnost / Suglasnost podnositelja zahtjeva
12	Dokaz o navršenom stažu u inostranstvu / inozemstvu	Osiguraničke karte i slično, a ako nemate dokaze navesti tačno / točno nazive i adrese inostranih / inozemnih poslodavaca i razdoblje u kojem se obavljao rad u inostranstvu / inozemstvu.
13	Za isplatu penzije / mirovine. Ako će se isplata vršiti preko : 1. Banke a) u BiH potrebno je Dostaviti kopiju / preslik kartice tekućeg računa ili ugovor od banke o otvaranju tekućeg računa (s jasno vidljivim računom i nazivom banke) b) izvan BiH potrebno je : - Za države koje KORISTE transakcije putem IBAN računa, dostaviti IBAN tekućeg računa otvorenog u EUR valuti u nekoj od poslovnih banaka, kao i SWIFT i naziv banke u kojoj je otvoren račun - Za države koje NE KORISTE transakcije putem IBAN računa, dostaviti obrazac / tiskanicu svoje banke u kojima se nalaze detaljne upute za uplatu iz inozemstva 2. Pošte - moguće SAMO za korisnike s isplatom u Federaciji BiH	

DODATNI PODACI za pojedine države

za korisnike koji podnose zahtjev za penziju / mirovinu primjenom međunarodnog Ugovora o socijalnom osiguranju

- **korisnici u Republici Hrvatskoj** trebaju dostaviti :

- Hrvatski JMB (Jedinstveni matični broj)
- Hrvatski OIB (Osobni identifikacijski broj)

- **korisnici u Saveznoj Republici Njemačkoj** trebaju dostaviti :

- Njemački broj osiguranja
- Naziv njemačkog nositelja osiguranja

- **korisnici u Republici Sloveniji** trebaju dostaviti :

- Slovenski broj osiguranja (pokojninsku številku)
- Slovenski JMB (Slovenski EMŠO)